

PATVIRTINTA
Druskininkų savivaldybės
Leipalingio progimnazijos
direktoriaus 2023 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V1-TV-69

DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS LEIPALINGIO PROGIMNAZIJOS 2023-2024 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2023–2024 mokslo metų Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos (toliau – Progimnazija) ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies, mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo (si) ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Progimnazijoje.

2. Ugdymo planą rengė direktoriaus 2023 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. V1-191 „Dėl darbo grupės sudarymo Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos 2023-2024 mokslo metų ugdymo planui parengti“ sudaryta Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos 2023-2024 mokslo metų ugdymo planui parengti darbo grupė, vadovaujantis demokratiškumo, prieinamumo bei bendradarbiavimo principais.

3. Ugdymo plano tikslas – nustatyti priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programų vykdymo, ugdymo turinio formavimo ir ugdymo proceso organizavimo reikalavimus ir principus, kurie užtikrintų lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

4. Ugdymo plano uždaviniai:

4.1. veiksmingai diegti atnaujintas BP ugdant mokytojų profesines kompetencijas, mokinių asmens savybes ir kompetencijų ugdymo pasiekimus;

4.2. plėtoti pagalbą mokiniams ugdantis kompetencijas pagal individualius poreikius ir galias;

4.3. stebėti ir vertinti nuolatinę ugdymosi pažangą visose mokyklinio ugdymo srityse;

4.4. užtikrinti progimnazijos ugdymo turinio įgyvendinimą;

4.5. numatyti ugdymo proceso organizavimo principus, kurie užtikrintų mokinių mokymosi poreikius;

4.6. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programoms įgyvendinti.

5. Įgyvendindama priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas mokykla vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ patvirtintomis priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo

švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-589 patvirtintais 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrajį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

6. Rengdama ugdymo planą Progimnazija vadovaujasi Druskininkų savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 22 d. sprendimu Nr. T1- 34 „Dėl Druskininkų savivaldybės švietimo įstaigų mokinių, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą skaičiaus ir priešmokyklinio ugdymo grupių skaičiaus, mokinių skaičiaus kiekvienos klasės sraute ir klasių skaičiaus kiekviename sraute 2023-2024 mokslo metais nustatymo“.

7. Progimnazijoje įgyvendinamoms Ikimokyklinio, Priešmokyklinio, Pradinio, Pagrindinio ugdymo I dalies programoms vykdyti rengiamas Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos ugdymo planas vieneriems (2023-2024 mokslo metams), kuris reglamentuoja ugdymo programų įgyvendinimą, ugdymo proceso organizavimą, adaptacinį laikotarpį, laikinųjų mokymosi grupių sudarymą, mokinio gerovės užtikrinimą ir sveikatos ugdymą, ugdymo turinio integravimą, mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą, mokinių mokymosi krūvio reguliavimą, neformaliojo vaikų švitimo organizavimą, mokymosi pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos teikimą, bendradarbiavimą su mokinių tėvais, ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programų ir atskirų dalykų ugdymo organizavimą, pagrindinio ugdymo programos ir atskirų dalykų ugdymo organizavimą, mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo organizavimą, mokinių ugdymą namie, pradinio ir pagrindinio ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu, specialiosios pedagoginės, psichologinės, socialinės ir specialiosios pagalbos teikimą, mokinio individualaus ugdymo plano sudarymą 5-8 klasėse, socialinių ir pilietinių veiklų plėtojimą 5-8 klasėse, mokinių lankomumo apskaitą ir pamokų pateisinimą Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijoje.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

8. Mokslo metai ir ugdymo procesas prasideda 2023 m. rugsėjo 1 d. ir baigiasi 2023 m. rugpjūčio 31 d. Dirbama 5 dienas per savaitę. Ugdymo proceso trukmė priešmokyklinio ugdymo mokiniams – 175 ugdymo dienos, 1-4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienos, 5–8 klasių mokiniams – 185 ugdymo dienos.

9. Ugdymo proceso trukmė:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė dienomis
Priešmokyklinio ugdymo grupė	2024 m. birželio 11 d.	175
1-4	2024 m. birželio 11 d.	175
5-8	2024 m. birželio 26 d.	185

10. Ugdymo procesas 1-4 ir 5-8 klasėse skirstomas pusmečiais:

Pusmetis	Prasideda	Baigiasi
I pusmetis (1-8 klasės)	2023 m. rugsėjo 1 d.	2024 m. sausio 31 d.
II pusmetis (1-4 klasės)	2024 m. vasario 1 d.	2024 m. birželio 11 d.
II pusmetis (5-8 klasės)	2024 m. vasario 1 d.	2023 m. birželio 26 d.

11. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų ugdymas yra vientisas vienerių metų ugdymo procesas ir pusmečiais neskirstomas.

12. Ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi	Grįžimo į mokyklą data
Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d.	2023 m. lapkričio 3 d.	2023 m. lapkričio 6 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d.	2024 m. sausio 5 d.	2024 m. sausio 8 d.
Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d.	2024 m. vasario 23 d.	2024 m. vasario 26 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d.	2024 m. balandžio 5 d.	2024 m. balandžio 8 d.

13. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui:

Vasaros atostogos	Prasideda	Baigiasi	Grįžimo į mokyklą data
Priešmokyklinio ugdymo grupė	2024 m. birželio 12 d.	2024 m. rugpjūčio 31 d.	2024 m. rugsėjo 1 d.
1-4 klasės	2024 m. birželio 12 d.	2024 m. rugpjūčio 31 d.	2024 m. rugsėjo 1 d.
5-8 klasės	2024 m. birželio 27 d.	2024 m. rugpjūčio 31 d.	2024 m. rugsėjo 1 d.

14. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2-8 klasėse – 45 min. Pirma klasė vadovaujasi tuo pačiu pamokų trukmės laiku, tik organizuoja daugiau pertraukų tarp veiklų;

14.1. 1 klasės mokytojas pamokos pradžios ir pabaigos laiką derina atsižvelgdamas į mokytojų dalykininkų pamokų bei patalpų užimtumo tvarkaraštį;

14.2. pamokų laikas:

Pamokos Nr.	Pamokos laikas
1 pamoka	8.00-8.45
2 pamoka	8.55-9.40
3 pamoka	9.50-10.35
4 pamoka	10.55-11.40
5 pamoka	12.00-12.45
6 pamoka	12.55-13.40
7 pamoka	13.50-14.35

15. Nuolatinis pamokų tvarkaraštis I pusmečiui sudaromas rugsėjo mėnesį per 10 darbo dienų, II pusmečiui – iki 1-ojo pusmečio pabaigos.

16. Specialistų (specialiojo pedagogo, logopedo, psichologo, socialinio pedagogo) konsultacijų tvarkaraštis tvirtinamas iki spalio 1 dienos. Jis skelbiamas mokytojų kambaryje ir progimnazijos svetainėje. Pakeitimai tvirtinami atskiru direktoriaus įsakymu.

ANTRASIS SKIRSNIS PROGIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

17. Progimnazijos ugdymo turinys formuojamas atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal progimnazijos tikslus, Lietuvos visuomenės vertybes, konkrečius mokinių ugdymo (si) poreikius.

18. Formuojant progimnazijos ugdymo turinį remiamasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, pasiekimų tyrimų, progimnazijos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis. Progimnazijos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ patvirtintomis priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija), Bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-688 „Dėl 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų Bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ ir atsižvelgiant į progimnazijai skirtas mokymo lėšas, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, ir Mokytojų tarybos posėdyje 2023 m. birželio 20 d. (protokolas Nr. V5-2) buvo susitarta dėl ugdymo plano turinio, struktūros ir formos ir atnaujinti sprendimai dėl:

- 18.1. konkrečios klasės mokomųjų dalykų ir jiems skiriamų pamokų skaičiaus;
- 18.2. ugdymo proceso organizavimo formų;
- 18.3. švietimo pagalbos teikimo;
- 18.4. informacinių technologijų naudojimo, skaitmeninio turinio kūrimo, informacinio ugdymo pradinėse klasėse;
- 18.5. neformaliojo vaikų švietimo pasiūlos ir organizavimo;
- 18.6. pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo;
- 18.7. kaip konkrečiose klasėse bus įgyvendinama:
 - 18.7.1. Žmogaus saugos bendroji programa, vykdančią pradinio ugdymo programą 2-oje ir 4-oje klasėse;;
 - 18.7.2. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa;
 - 18.7.3. Profesinio orientavimo programa;
 - 18.7.4. Prevencinė programa.
19. Rengiant progimnazijos ugdymo planą susitarta dėl programų integravimo į mokomuosius dalykus:
 - 19.1. įgyvendinant Pradinio ugdymo programą, 2023-2024 m. m. į Bendrųjų programų ugdymo dalykų turinį 2, 4 klasėse integruojamos šios programos, kurios fiksuojamos ilgalaikiuose ir klasių vadovų veiklos planuose bei neformaliojo švietimo programose, TAMO dienyne:
 - 19.1.1. žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 ir Sveikatos ugdymo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290;
 - 19.1.2. sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai;

19.1.3. etninės kultūros;

19.1.4. prevencinė programa, ugdanti mokinių socialines ir emocines kompetencijas, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“, vadovaujantis OLWEUS programa;

19.2. Įgyvendinant Pradinio ugdymo programą, 2023-2024 m. m. į Bendrųjų programų ugdymo dalykų turinį 1, 3 klasėse integruojamos šios programos, kurios fiksuojamos ilgalaikiuose ir klasių vadovų veiklos planuose bei neformaliojo švietimo programose, TAMO dienyne:

19.2.1. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa.

19.2.2. Etninės kultūros bendroji programa.

20. Įgyvendinant Pagrindinio ugdymo programą:

20.1. Vykdoma Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“:

20.1.1. ugdymas karjerai integruojamas į neformalųjį švietimą, visų dalykų bendrąsias programas, klasės valandėles, fiksuojant ilgalaikiuose dalykų ir klasių vadovų veiklos planuose, 5–8 klasėse vedami užsiėmimai, skirti informuoti apie karjerą;

20.1.2. Pagrindinio ugdymo programoje etninės kultūros dalykas įgyvendinamas vadovaujantis Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, kuri patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“. Programa integruojama į kitų dalykų pamokas.

21. Integruotai ugdymo veiklai skiriamos 3 nuosekliai viena po kitos einančios ugdymo dienos:

21.1. mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamos organizuoti ugdymo veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu;

21.2. apie mokinių dalyvavimą integruotose veiklose informuojami mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai);

21.3. dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose mokykla suderina su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi;

22. Kiekvienam mokiniui sudarytos galimybės prieš pamokas, pertraukų metu užsiimti fiziškai aktyvia veikla mokyklos stadione bei mokyklos koridoriuose paruoštose žaidybinėse erdvėse.

23. Ugdymo veiklų organizavimui už mokyklos ribų, integruotai ugdomajai veiklai mokykloje skiriama 9-12 mokymosi dienų. Ši veikla organizuojama nuosekliai per visus mokslo metus - veiklų (pažintinės, kultūrinės, meninės, kūrybinės) kalendorius:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Data	1-4 kl. (dienų sk.)	5-8 kl. (dienų sk.)
1.	Mokslo ir žinių diena	2023 m. rugsėjo 1 d.	1	1
2.	Veiklų savaitė „Rudenėlio turtai“	2023 m. spalio	1	
3.	Projekto „Sportuokime visi-maži ir dideli!“ Leipalingio progimnazijos bendruomenės dviračių žygis	2023 m. spalio 6 d.		1
4.	Pažinties su Astrida Lindgren diena	2023 m. lapkritis	1	

5.	Etnokultūros diena „Folkšoką pradinukai šoka“	2023 m. lapkritis	1	
6.	Kalėdiniai renginiai	Nuo 2023 m. gruodžio 11 d. iki 2023 m. gruodžio 23 d.	1	1
7.	Akcija Laisvės gynėjų dienos paminėti.	2024 m. sausis	1	
8.	Projektinės veiklos „Mano Lietuva“	2024 m. vasaris	1	
9.	Dailyraščio konkursas „Išrašė žodelius, kaip bitės korelius“	2024 m. kovas	1	
10.	Piliietinių iniciatyvų diena	2024 m. kovo mėnuo	1	1
11.	Meninio skaitymo diena, skirta Tarptautinei vaikų knygos dienai	2024 m. balandis	1	
12.	Veiklų savaitė „Profesijų labirintais“	2024 m. gegužė	1	1
13.	Projekto „Sportuokime visi-maži ir dideli!“ Leipalingio progimnazijos bendruomenės dviračių žygis	2024 m. gegužės 10 d.		1
14.	„Mokykla dėkoja Tau“	2024 m. birželio mėnuo	1	1
15.	Projektinė savaitė „Ieškau, tyrinėju, atrandu“	2024 m. birželio mėnuo	5	5
Iš viso dienų:			15	12

24. Mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimas apibrėžtas Leipalingio progimnazijos mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame progimnazijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V1-TV-63 „Dėl Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo“;

25. Mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių įgyvendinimo ir mokymosi pagalbos teikimas apibrėžtas Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir skatinimo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2019 m. rugsėjo 20 dienos įsakymu Nr. V1-TV-109;

26. Švietimo pagalbos teikimas pagal UP VI skyrių „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas“ nuostatas;

27. Patyriminio ugdymo organizavimas progimnazijoje organizuojamas, vadovaujantis direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V1-TV-49 patvirtintu Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos patyriminio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu;

28. Kitokios ugdymo formos 1-8 klasėse organizuojamos pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą veiklų planą.

29. Ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėseną:

29.1. mokytojai, klasių vadovai, priešmokyklinio ugdymo pedagogai, neformaliojo švietimo mokytojai rengia Metodinėje taryboje suderintos struktūros ilgalaikius teminius dalykų planus,

dalykų modulių programas bei teminius planus, klasių vadovų veiklos planus, ugdomosios veiklos planus, neformaliojo švietimo, pritaikytas bendrojo ugdymo bei individualizuotas programas, vadovaudamiesi norminiais dokumentais ir dalykų mokymui skirtomis metodinėmis rekomendacijomis;

29.2. mokytojai gali naudotis kitų mokytojų parengtais, švietimo ministerijos patvirtintais teminiais planais. Šis pasirinkimas fiksuojamas metodinės grupės protokole, vadovaujantis šiame Ugdymo plane nustatyta programų ir teminių planų rengimo ir tvirtinimo tvarka, suderinamas su pavaduotoju ugdymui;

29.3. mokytojai, rengdami dalykų modulių turinį, vadovaujasi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“;

29.4. dalykų (privalomųjų, pasirenkamųjų, modulių) teminių planų ir programų (dalykų modulių, integruoto dalykų mokymo, neformaliojo švietimo, klasės vadovo veiklos, pritaikytų bendrojo ugdymo ir individualizuotų) rengimo ir tvirtinimo organizavimas pateikiamas lentelėje:

Dokumentų rengimo procedūra	Tvirtinamas dokumentas			
	Dalykų, dalykų modulių programos, ilgalaikiai teminiai planai	Klasės vadovo veiklos programos	Neformaliojo švietimo programos	Pritaikytos bendrojo ugdymo ir individualizuotos programos
Laikotarpis	Mokslo metams	Mokslo metams	Visai programos trukmei (mokslo metams ar pusmečiui)	Pritaikytos – mokslo metams, individualizuotos – pusmečiui
Atsakingas	Dalyko mokytojas	Klasės vadovas	Dalyko mokytojas, neformaliojo švietimo mokytojas	Dalyko mokytojas bendradarbiaudamas su spec. pedagogu
Parengimo ir pateikimo suderinimui data	Iki rugpjūčio 31 d.	Iki rugsėjo 12d.,programa tikslinama po mėnesio arba iš esmės pasikeitus situacijai klasėje.	Likus trims darbo dienoms iki programos veikimo pradžios.	Iki rugsėjo 11 dienos mokiniams, kurie jau įvertinti SUP. Per 5 darbo dienas po VGK posėdžio pirmą kartą rekomenduojant ugdymą pritaikant BUP arba individualizuojant ugdymą.
Suderinimo procedūra	Programos, plano rengėjas pateikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui parengtą elektroninį dokumentą ne vėliau nei nurodytos dienos darbo laiko pabaiga. Suderinęs pateiktą dokumentą direktoriaus pavaduotojas ugdymui teikia jį direktoriui tvirtinti.			
Tvirtinimas	Progimnazijos direktorius, vadovaudamasis direktoriaus pavaduotojo ugdymui siūlymais, įsakymu tvirtina teminius planus ir programas per 1 darbo dieną.			

30. Mokytojai rengia dalykų ilgalaikius planus, pasirenkamų dalykų ir dalykų modulių programas, neformaliojo švietimo programas mokslo metams, specialiųjų poreikių vaikų ugdymo programas (pusmečiams), atsižvelgdami į vadovėlius, mokymosi lygį, mokinių asmenybės raidos bruožus. Ilgalaikiai planai ir programos aptariami metodinėse grupėse iki rugpjūčio mėn. 29 d., tvirtinami progimnazijos direktoriaus įsakymu iki rugpjūčio 31 d. (Mokytojų tarybos posėdis 2023 m. birželio 20 d. (protokolas Nr. V5-2).

31. Ugdymo turinys progimnazijoje planuojamas vadovaujantis Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytam mokymosi dienų ir dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičiumi.

TREČIASIS SKIRSNIS ADAPTACINIS LAIKOTARPIS

32. Progimnazija nustato ir skiria adaptacinį laikotarpį priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams, 1 ir 5 klasių mokiniams bei naujai atvykusiems ar po ligos sugrįžusiems mokiniams:

32.1. priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams bei pradedantiems pradinio (1 klasė) ir pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5 klasė) mokiniams nustatomas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis;

32.2. naujai atvykusiems mokiniams ir ilgesnį laiką dėl ligos nedalyvavusiems ugdymo procese mokiniams skiriamas 1-2 savaitių adaptacinis laikotarpis;

32.3. adaptaciniu laikotarpiu mokiniams nerašomi neigiami įvertinimai, neskiriami kontroliniai darbai, 1 klasės mokiniams neužduodami namų darbai, sistemingai stebima mokinių individuali pažanga bei emocinė būsena mokykloje. Adaptacinė situacija aptariama metodinių grupių susirinkimuose.

32.4. užsieniečiai, turintys teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, ugdymas organizuojamas pagal 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų pradinio ir pagrindinio bendrųjų ugdymo planų 10 priedą.

KETVIRTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

33. Mokytojų tarybos posėdžio 2023 m. birželio 20 d. nutarimu (protokolas Nr. V5-2), mobiliosios grupės sudaromos:

33.1. pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programos I-ąją dalį, siekiant diferencijuoti ugdymą:

33.1.1. iš klasės arba paralelinių klasių mokinių, pasirinkusių tą patį dalyko modulį;

33.1.2. mokyti to paties dalyko programos;

33.2. įgyvendinant pradinio ir pagrindinio ugdymo programą, mobilioji grupė sudaroma iš ne mažiau kaip iš 7 mokinių.

34. Neformaliojo švietimo grupės sudaromos iš tos pačios klasės, paralelių, gretimų, to paties koncentro klasių mokinių.

35. Progimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė į grupes dalijama šiems dalykams mokyti:

35.1. informacinės technologijos 5 ir 7 klasėse;

35.2. technologijų mokymui 7 klasė;

35.3. anglų kalbos mokymui 2, 4 ir 7 klasėse;

35.4. dorinio ugdymo (tikybos/etikos grupėms);

35.5. 5 ir 7 klasės mokiniams siūlomi dalyko moduliai (lietuvių ir matematikos gabiams mokiniams) iš pamokų skiriamų mokinių poreikiams tenkinti.

36. Mokytojų tarybos posėdžio 2023 m. birželio 20 d. nutarimu (protokolas Nr. V5-2) pamokos, mokinių ugdymo poreikiams tenkinti 1,2,3,4 klasėse skiriamos informatikos pamokai.

36.1. 5 klasėje – 1 pamoka matematikos mokymui;

36.2. 6 klasėje – 1 pamoka lietuvių kalbos ir literatūros (I pusmetis) mokymui ir 1 pamoka matematikos (II pusmetis) mokymui;

36.3. 7 klasėje – 1 pamoka lietuvių kalbos ir literatūros (I pusmetis) mokymui ir 1 pamoka matematikos (II pusmetis) mokymui;

36.4. 8 klasėje – 1 pamoka matematikos mokymui;

36.5. privalomųjų dalykų, dalykų modulių mokymui:

36.5.1. 5 klasėje – 1 pamoka lietuvių kalbos ir literatūros (rašybos praktikumas) mokymui;

36.5.2. 8 klasėje – 1 pamoka lietuvių kalbos ir literatūros (rašybos ir skyrybos praktikumas) (II pusmetis) mokymui.

37. Užsieniečiams, turintiems teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, ir Lietuvos Respublikos piliečiams, atvykusiems ar grįžusiems gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, lietuvių kalbai mokytis sudaromos 2 mobilios grupės (1 grupė pradinio ugdymo koncentrai ir 1 grupė pagrindinio ugdymo koncentrai).

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

38. Direktorius pavaduotojas ugdymui kartu su progimnazijos metodine taryba organizuoja progimnazijos veiklą, susijusią su mokinių mokymosi krūvių reguliavimu.

39. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą, pamokų tvarkaraštyje yra ne daugiau kaip penkios pamokos per dieną, o besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį – ne daugiau kaip septynios pamokos per dieną.

40. Progimnazijoje mokiniams per dieną skiriamas vienas kontrolinis darbas:

40.1. apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę;

40.2. kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, nerekomenduojami po šventinių dienų;

40.3. kontrolinių darbų rašymą tarpusavyje derina klasėje dėstantys mokytojai: pažymi kontrolinį darbą, diktantą, atsikaitymą (trunkantį ilgiau nei 30 min.) el. dienyne skiltyje "Pamokos tema" ir stebi, kad pažymėjimai nesidubliuotų su kitų mokytojų skiltyje „Atsiskaitomieji darbai“.

41. Progimnazija užtikrina – vykdo stebėseną ir analizę, kad namų darbai:

41.1. atitinka mokinio galias: namų darbai diferencijuojami, el. dienyne žymimi su mokiniais sutartais simboliais (su žvaigždute, su pliusu ir pan.);

41.2. yra naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

41.3. neužduodami atostogoms;

41.4. neskiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

42. Progimnazijoje mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti progimnazijoje: mokinys namų darbus gali atlikti progimnazijos bibliotekoje, skaitykloje, konsultuotis su mokytojais konsultacijų metu.

43. Mokymosi pagalbai skiriama trumpalaikių ar ilgalaikių konsultacijų. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu

(pranešimu el. dienyne) informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, nurodant dalykų konsultacijų laiką ir trukmę. Mokiniui, kuris turi mokymosi sunkumų, progimnazijos Vaiko gerovės komisija rekomenduoja lankyti konsultacijas, o mokiniui, kuris laikotarpyje turi nepatenkinamų įvertinimų, yra skiriamos privalomos konsultacijos Mokytojų tarybos posėdžio nutarimu.

44. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar fizinio ugdymo pamokų, šių pamokų metu gali užsiimti kita veikla progimnazijos bibliotekoje ar skaitykloje. Kai šios pamokos pirmos ar paskutinės už mokinio saugumą šių pamokų metu atsakomybę prisiima mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai): prašyme nurodo, kad vaiko šių pamokų metu mokykloje nebus.

45. Kai mokinys atleidžiamas nuo atitinkamų menų ar fizinio ugdymo pamokų, direktoriaus įsakymu įforminamas vertinimų fiksavimas: neformaliojo mokymosi pasiekimų konvertavimas į dešimtbalę vertinimo sistemą ar atsiskaitymų organizavimas.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI

46. Progimnazija mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Mokymosi pagalba, suderinus su mokinio tėvais, organizuojama šiais atvejais:

46.1. kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų;

46.2. kai kontrolinis darbas ar kitas atsikaitymo darbas įvertinamas nepatenkinamai;

46.3. kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus;

46.4. kai mokinio pusmečio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis nei numatyta ugdymo bendrosiose programose ir mokinys nedaro pažangos;

46.5. kai per Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinys nepasiekia patenkinamo lygmens:

46.5.1. mokiniui sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas;

46.5.2. teikiamos ne trumpesnės nei vienos pamokos trukmės konsultacijos;

46.5.3. organizuojama ne mažiau kaip 20 konsultacijų pagal iš anksto sudarytą ir su mokiniu suderintą tvarkaraštį ne pamokų metu;

46.5.4. reikalinga mokymosi pagalba teikiama kiekvienam dalykui atskirai, jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio.

46.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi.

47. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos reikalingumo mokiniui ir mokytojo rekomendacijų. Mokymosi pagalbos teikimas konkrečiu atveju (po pusmečio, praleidus daug pamokų ir pan.) įforminamas direktoriaus įsakymu. Sisteminė mokymosi pagalba, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją (iš anksto numatant galimus probleminius atvejus ir stengiantis jų išvengti), intervenciją (sprendžiant iškilusias problemas) ir žemų pasiekimų kompensacines priemones (suteikiant tai, ko mokiniai negali gauti namuose ir pan.), užtikrinama šiomis priemonėmis:

47.1. dalyko mokytojo individuali pagalba pamokose teikiama stebint mokinių pažangą, nustatant mokymosi sunkumus ar ypatingus gebėjimus, taikant paveikius ugdymo metodus, diferencijuojant ir suasmeninant ugdymą, bendradarbiaujant su pagalbos mokiniui specialistais, klasės vadovu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

47.2. klasės vadovo/mokytojo pagalba apima koordinavimą, tarpininkavimą tarp dėstančių mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) užtikrinant pagalbos teikimą vadovaujamos klasės mokiniams;

47.3. dalyko mokytojo konsultacijos, kurių metu teikiama pagalba ilgesnį laiką nelankiusiems progimnazijos, mokymosi sunkumų, elgesio sutrikimų turintiems mokiniams, o taip pat aukštų gebėjimų mokiniams, siekiantiems tobulinti savo žinias ir gebėjimus;

47.4. sudėtingesnių mokinio ugdymosi problemų (kurių nepavyksta išspręsti mokytojo, klasės vadovo lygmenyje analizė progimnazijos Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, numatant pagalbos mokiniui planą, pasirašant susitarimus su mokiniu bei jo tėvais (globėjais, rūpintojais);

47.5. priimami bendri susitarimai dėl mokinių pasiekimų gerinimo metodinėse grupėse, Metodinėje taryboje, Mokytojų taryboje.

48. Mokymosi pagalbos teikimo veiksmingumas analizuojamas ir kompleksiškai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką: progimnazijoje veikia Individualios mokinio pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas, patvirtintas Progimnazijos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. V1-TV-109 „Dėl individualios mokinio pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo tvirtinimo“.

49. užsieniečiams, turintiems teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, ir Lietuvos Respublikos piliečiams, atvykusiems ar grįžusiems gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, lietuvių kalbai mokytis sudaromos 2 mobilios grupės (1 grupė pradinio ugdymo koncentrai ir 1 grupė pagrindinio ugdymo koncentrai) ir skiriamos papildomos 2 lietuvių kalbos pamokos kiekvienai grupei atskirai.

50. Už mokymosi pasiekimų ir pažangos stebėseną ir mokymosi pagalbos organizavimą progimnazijoje atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS GIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

51. Priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu:

51.1. karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

51.2. Ekstremali temperatūra – progimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

51.2.1. minus 20 °C ar žemesnė, – 1-4 ir 5 klasių mokiniams;

51.2.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8 progimnazijos klasių mokiniams.

52. Progimnazijos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus:

52.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

52.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

52.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

52.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

52.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

52.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių progimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas progimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, progimnazijos direktoriaus sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Druskininkų savivaldybės administracija;

52.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Progimnazijos direktoriaus sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

53. Valstybės, savivaldybės lygiu ar progimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu progimnazija:

53.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į progimnazijos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Ugdymo plano nuostatas;

53.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“; Progimnazijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 18 d. įsakymu Nr. V1-TV-52 „Dėl Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos direktoriaus 2020 m. kovo 27 d. įsakymo Nr. V1-TV-35 „Dėl Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašo tvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtintu Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos ugdymo organizavimo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu tvarkos aprašu.

53.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

53.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

53.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

53.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

53.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programas ir ugdymo programas ypatumus;

53.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

53.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

53.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

53.11. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

53.12. numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

54. Apie mokinio neatvykimą į mokyklą dėl ligos ar kitų priežasčių mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) informuoja tą pačią dieną klasės vadovą ar socialinį pedagogą, ar Progimnazijos administracijos atstovą. Gali pažymėti elektroniniame dienyne, pranešti telefonu arba atvykę į Progimnaziją. Pamokų lankomumo apskaita vykdoma vadovaujantis Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos mokinių pamokų lankomumo bei priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu Progimnazijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V1-TV-63 „Dėl Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašo“.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS PROGIMNAZIJOJE

55. Progimnazija kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgusi į juos siūlo neformaliojo švietimo programas.

56. Neformaliojo švietimo tikslas: ugdyti gebėjimus, tokius, kaip pasitikėjimas savimi, kritinis mąstymas, atsakomybė, kūrybiškumas, bendravimas ir bendradarbiavimas; ugdyti vertybines nuostatas.

57. Neformaliojo vaikų švietimo veiklą mokiniai renkasi, ši veikla yra neprivaloma.

58. Neformaliojo vaikų švietimo veiklai įgyvendinti skiriamos valandos, atsižvelgus į veiklos pobūdį, mokinių poreikius:

58.1. neformaliojo vaikų švietimo grupėje mokinių skaičius turi būti ne mažesnis kaip 10;

58.2. neformaliojo švietimo užsiėmimų apskaita bei veiklos turinys fiksuojami elektroniniame dienyne.

59. Siūlomos šios neformaliojo švietimo veiklos programos:

Eil. Nr.	Programos pavadinimas
1.	Ieškau, tyrinėju – atrandu!
2.	Muzikos būrelis TI TI TA
3.	Didieji mokslininkai
4.	Lengvoji atletika, kvadratas, tinklinis
5.	Mažieji olimpiečiai
6.	Smalsučiai
7.	Mažųjų dailininkų dirbtuvės „Pasidaryk pats“
8.	Teatro studija
9.	Šaškės šachmatai

60. Atsižvelgiant į neformaliojo švietimo ypatumus, veikla vykdoma aplinkose, kurios padeda įgyvendinti neformaliojo švietimo tikslus.

61. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos atsižvelgus į bendruosius iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo ir mokslo ministro.

III SKYRIUS IKIMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS

62. Ikimokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T1-108 „Dėl pritarimo Druskininkų savivaldybės ikimokyklinių ugdymo įstaigų ir skyrių ikimokyklinio ugdymo programoms“ pritarta Ikimokyklinio ugdymo programa, didelį dėmesį skiriant etninei kultūrai.

63. Ikimokyklinio ugdymo vaikų priėmimas organizuojamas vadovaujantis Mokinių priėmimo į Druskininkų savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas ir ikimokyklinio ugdymo įstaigas tvarkos aprašu, patvirtintu Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 30 d. sprendimu Nr. T1-145 „Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 30 d. sprendimo Nr. T1-239 „Dėl mokinių priėmimo į Druskininkų savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas ir ikimokyklinio ugdymo įstaigas tvarkos aprašo ir Druskininkų savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų aptarnavimo teritorijų nustatymo“ pakeitimo“.

64. Ikimokyklinis ugdymas teikiamas vaikams nuo vienerių iki šešerių metų.

65. Vaikų grupės komplektuojamos iš to paties amžiaus arba iš įvairaus amžiaus vaikų iki rugsėjo 1 d. Vaikų skaičius grupėse nustatomas pagal Lietuvos higienos normoje nustatytus reikalavimus.

66. Ikimokyklinio ugdymo skyriuje vaikai ugdomi nuo 7.00 val. iki 17.30 val., penkias dienas per savaitę. Esant poreikiui, sudaroma prailgintos dienos grupė, veikianti iki 19.00 val.

67. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus pedagogai individualizuoja ugdymo turinį, atsižvelgdami į vaikų amžių, jų gebėjimus ir poreikius.

68. Tėvams (globėjams, rūpintojams) pageidaujant, skyriuje organizuojama papildoma vaikų ugdymo veikla.

IV SKYRIUS PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

69. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. Nr. V-1269 įsakymu „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ patvirtintą Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

70. Priešmokyklinio ugdymo veiklos kryptys vaikų kompetencijų ugdymui, valandų skaičius per savaitę ir per mokslo metus:

Eil. Nr.	Kompetencija	Valandų skaičius priešmokyklinio ugdymo grupėje per savaitę	Valandų skaičius per mokslo metus
1.	komunikavimo	4 val. 43 min.	775,25
2.	kultūrinė	4 val. 43 min.	775,25

3.	kūrybiškumo	4 val. 43 min.	775,25
4.	pažinimo	4 val. 43 min.	775,25
5.	pilietiškumo	4 val. 43 min.	775,25
6.	skaitmeninė	4 val. 43 min.	775,25
7.	socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos	4 val. 42 min.	773,5
	Iš viso:	31	5425
	Lietuvių kalba ukrainiečiams	2	70

71. Priešmokyklinio ugdymo programos planas (PUPP) parengtas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21d. įsakymu Nr.V-1106, vėlesniais aprašo pakeitimais.

72. Priešmokyklinį ugdymą progimnazija vykdo pagal vienerių metų Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. Nr. V-1269 įsakymu „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

73. Užsieniečiams, turintiems teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, ir Lietuvos Respublikos piliečiams, atvykusiems ar grįžusiems gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, lietuvių kalbai mokytis sudaromos mobili grupė (1 grupė pradinio ugdymo koncentru) ir skiriamos papildomos 2 lietuvių kalbos pamokos.

74. Mokslo metai prasideda 2023 m. rugsėjo 1 d. ir baigiasi 2023 m. birželio 11 d. Mokomasi 5 dienas per savaitę.

V SKYRIUS PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI

75. Pamokų skaičius 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti per savaitę:

75.1. 2023-2024 mokslo metais 1, 3 klasės:

Klasė	1	3
Ugdymo sritys ir dalykai		
Dorinis ugdymas		
Dorinis ugdymas (etika)	1	1
Dorinis ugdymas (tikyba)		
Kalbinis ugdymas		
Lietuvių kalba ir literatūra	8	7
Užsienio kalba (1-oji, anglų)	-	2
Visuomeninis ugdymas		

Visuomeninis ugdymas	1	1
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas		
Gamtos mokslai	1	1
Matematika	4	5
Technologijos	1	1
Informatika	1	1
Meninis ugdymas		
Dailė	1	1
Muzika	2	2
Šokis	1	1
Fizinis ir sveikatos ugdymas		
Fizinis ugdymas	3	3
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	24	26
Pamokų skaičius mokiniui per savaitę	24	26
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per savaitę)	1	1
Valandų, skiriamų vadovauti klasei (grupei), skaičius mokytojui per metus	180	180
Lietuvių kalba ukrainiečiams	2	2

75.2. 2023-2024 mokslo metais 2, 4 klasės:

Klasė	2	4
Ugdymo sritys ir dalykai		
Dorinis ugdymas		
Dorinis ugdymas (etika)	1	1
Dorinis ugdymas (tikyba)		
Kalbinis ugdymas		
Lietuvių kalba	7	7
Užsienio kalba (1-oji, anglų)	2	2
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas		
Pasaulio pažinimas	2	2
Matematika	5	5
Informatika	1	1
Meninis ugdymas		
Dailė ir technologijos	2	2
Muzika	2	2
Šokis	1	1

Fizinis ir sveikatos ugdymas		
Fizinis ugdymas	3	3
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	26
Pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	26
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per savaitę)	1	1
Valandų, skiriamų vadovauti klasei (grupei), skaičius mokytojui per metus	180	180

VI SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

76. Valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti:

76.1. 1-4 klasėse informatikos dalyko pamokai.

77. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

77.1. Dorinis ugdymas:

77.1.1. mokinio atstovai pagal įstatymą kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etika arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;

77.1.2. klasių dalijimas ir jungimas įforminamas direktoriaus įsakymu.

77.2. Kalbinis ugdymas:

77.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

77.2.1.1. užsienio kalbai mokytis visose 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę.

77.3. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

77.3.1. organizuojant gamtamokslinį ir socialinį ugdymą 4-ose klasėse naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės;

77.3.2. socialiniams ir gamtamoksliniams gebėjimams ugdyti(s) skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirtu ugdymo laiku – 35 pamokos. Iš jų ne mažiau kaip 9 pamokos skiriamos praktinei patyriminei veiklai;

77.4. socialinis / visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

77.4.1. 2023-2024 m. m. 2 ir 4 klasėje socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirtu ugdymo laiku, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

77.4.2. 2023-2024 m. m. 1 ir 3 klasėje visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praturtinant tyrinėjimo veikla;

77.5. Fizinis ugdymas:

77.5.1. specialiosios ir parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas, detalesnę tėvų informaciją ir atsižvelgiant į savijautą;

77.5.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinys tėvų (globėjų) pageidavimu gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje; tėvai (globėjai), remdamiesi pažyma apie

dalyvavimą užsiėmimuose, rašo prašymą mokyklos vadovui. Dalyvavimas įforminamas direktoriaus įsakymu;

77.5.3. mokiniai, atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų direktoriaus įsakymu dėl sveikatos, laikinai dėl ligos, stebi pamoką, jei pamoka yra viduryje tvarkaraščio;

77.5.4. mokiniai, atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų dėl ligos gali neatvykti į pirmą arba išeiti iš paskutinės fizinio ugdymo pamokos:

77.5.4.1. jei mokiniai atleisti 30 d. ir daugiau, atleidimai įforminami direktoriaus įsakymu;

77.5.4.2. jei mokiniai atleisti mažiau nei 30 d., tėvai (globėjai) pateikia prašymą klasės vadovui arba informuoja elektroniniame dienyne;

77.5.4.3. už mokinių saugumą atsako tėvai (globėjai);

77.5.5. fizinio ugdymo pamokos organizuojamos lauke, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“;

77.5.6. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu pagal galimybes (esant palankioms oro sąlygoms) organizuojamos judriosios pertraukos ar fiziniam aktyvinimui skirtos veiklos mokyklos kieme; esant nepalankioms oro sąlygoms organizuojamos fiziškai aktyvios pertraukos mokyklos patalpose (bent vieną pertrauką ne trumpesnę nei 20 min.);

77.5.7. vaiko nedalyvavimą pavienėse fizinio ugdymo pamokose tėvai gali pateisinti 2 pamokas per mėnesį, šokio pamokose -1 pamoką per 2 mėnesius.

77.6. Meninis ugdymas (teatras, muzika, šokis, dailė ir technologijos):

77.6.1. teatro dalyko elementai taikomi per įvairių dalykų pamokas;

77.6.2. 2023-2024 m. m. 2 ir 4 klasėje, kai valandos skiriamos dailės ir technologijų dalykui, technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko (23 pamokos per mokslo metus).

VII SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS I-OSIOS DALIES VYKDYMAS

78. Pamokų skaičius 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 6, 8 klasėse 2023-2024 m. m., skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Klasė Dalykai	6	8
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5
Užsienio kalba (anglų) (1-oji)	3	3
Užsienio kalba (rusų) (2-oji)	2	2
Matematika	4	4
Gamta ir žmogus	2	0
Biologija	0	1
Fizika	0	2
Chemija	0	2
Informacinės technologijos	1	0
Istorija	2	2
Geografija	2	2

Dailė	1	1
Muzika	1	1
Technologijos	2	1
Fizinis ugdymas	3	3
Socialinė - pilietinė veikla per metus	10	10
Pasirenkamieji dalykai/dalykų moduliai: Lietuvių kalba ir literatūra (Rašybos ir skyrybos praktikumas)		
Minimalus pamokų skaičius mokiniui	29	31
Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti:		
Matematika (Diferencijuotas mokymas).	0,5	1/0
Lietuvių kalba ir literatūra (gimtoji) (Diferencijuotas mokymas).	0,5	1/0
Iš viso:	30	32
Neformalusis švietimas	2	2
Valandų, skiriamų vadovauti klasei (grupei), skaičius mokytojui per metus	180	180
Lietuvių kalba ukrainiečiams	2	2

79. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 5, 7 klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Klasė	5	7
Dalykai		
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5
Užsienio kalba (anglų) (1-oji)	3	3
Užsienio kalba (rusų) (2-oji)	2	2
Matematika	4	4
Gamta ir žmogus	2	2
Biologija	2	2
Fizika	1	2
Chemija	2	2
Informacinės technologijos	1	1
Istorija	2	2
Geografija	2	2
Dailė	1	1
Muzika	1	1
Technologijos	2	2
Fizinis ugdymas	3	3
Gyvenimo įgūdžiai	1	1
Socialinė pilietinė - veikla per metus	20	20

Pasirenkamieji dalykai/dalykų moduliai: Lietuvių kalba ir literatūra (Rašybos ir skyrybos praktikumas)	1	
Minimalus pamokų skaičius mokiniui	26	31
Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti: Matematika (Diferencijuotas mokymas).	0,5	1/0
Lietuvių kalba ir literatūra (gimtoji) (Diferencijuotas mokymas).	0,5	1/0
Iš viso:		
Neformalusis švietimas	2	2
Valandų, skiriamų vadovauti klasei (grupei), skaičius mokytojui per metus	180	180
Lietuvių kalba ukrainiečiams	2	2

80. Mokiniam, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas adaptacinis laikotarpis.

81. Progimnazija, formuodama pagrindinio ugdymo programos turinį, siūlo mokiniams rinktis:

81.1. dalyko modulius.

82. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma socialinė-pilietinė veikla. Socialinės - pilietinės veiklos organizavimas:

82.1. Socialinės-pilietinės veiklos trukmė 2023-2024 m. m. 6, 8 klasių mokiniams - 10 pamokų (valandų), 5, 7 klasių mokiniams - 20 pamokų (valandų).

82.2. už socialinės - pilietinės veiklos organizavimą atsakingas klasės vadovas. Šis darbas įskaitomas į klasės vadovo veiklą. Veikla fiksuojama elektroniniame dienyne.

82.3. Socialinės - pilietinės veiklos sritys:

82.3.1. karitatyvinė: pagalba našlaičiams, neįgaliems ir seniems žmonėms;

82.3.2. pilietinė: pilietinių iniciatyvų organizavimas, veikla savivaldoje, jaunimo organizacijose;

82.3.3. ekologinė: mokyklos ir gyvenvietės aplinkos tvarkymas, dalyvavimas projektuose, akcijose;

82.3.4. kraštotyrinė: mokyklos laikraščio leidyba, interneto tinklapio kūrimas;

82.3.5. pagalba mokyklai:

82.3.5.1. individuali pagalba mokymosi sunkumų turintiems mokiniams;

82.3.5.2. pagalba organizuojant renginius, išvykas, sportinę veiklą;

82.3.5.3. darbas bibliotekoje, skaitykloje;

82.3.5.4. pagalba dalykų mokytojams tvarkant kabinetą, metodinę medžiagą, apipavidalinant standus;

82.3.5.5. mokyklos patalpų, inventoriaus remontas, mokyklos interjero atnaujinimas, svetingos aplinkos kūrimas;

82.3.5.6. mokymo priemonių kūrimas;

82.3.5.7. mokyklos renginių organizavimas;

82.3.5.8. kita veikla.

82.4. Socialinė – pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį.

83. Mokiniais, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą LR socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

84. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

84.1. dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinius savarankiškai renkasi pats.

85. Užsienio kalba:

85.1. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios užsienio kalbos iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

85.2. antrosios užsienio kalbos (rusų) mokoma nuo 6 klasės.

86. Keisti užsienio kalbą nebaigus pagrindinio ugdymo programos galima tik tokiu atveju, jei mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei numatyta tos kalbos bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir gimnazija šiuo metu dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybių toliau mokytis pradėtos kalbos. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

86.1. vienerius mokslo metus jam skiriama viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

86.2. susidarius trijų ir daugiau mokinių laikinajai grupei, skiriamos dvi papildomos pamokos;

86.3. dėl kalbos keitimo teikiamas prašymas gimnazijos direktoriui ir vykdomas pageidaujamos mokytis kalbos žinių patikrinimas. Patikrinimui užduotis parengia toje grupėje dirbantis mokytojas. Jeigu mokinio žinių patikrinimo rezultatai atitinka reikiamą kalbos pasiekimų lygį, kalbos keitimas įforminamas direktoriaus įsakymu;

87. Gamtos mokslai:

87.1. gamtos mokslų mokymasis grindžiamas realiais arba virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais. Gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas. Skatinamas mokinių bendradarbiavimas ir komandinis darbas;

87.2. eksperimentinei ir praktinei veiklai skiriama ne mažiau nei 30 procentų ugdymo turinio įgyvendinimo laiko;

87.3. 7-8 klasėse mokoma atskirų gamtos mokslų dalykų – biologijos, chemijos, fizikos.

88. Technologijos:

88.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5-8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirstant laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms;

89. Socialiniai mokslai:

89.1. per socialinių mokslų pamokas mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu, savarankiškai atliekamu darbu ir IKT;

89.2. siekiant gerinti Lietuvos valstybės pažinimą, dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojamos netradicinėse aplinkose:

89.3. Laisvės kovų istorijai mokytis skiriama 18 pamokų, integruojant temas į istorijos, lietuvių kalbos ir pilietiškumo ugdymo pamokas;

89.4. į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo dalykų turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos;

90. Fizinis ugdymas:

90.1. specialiosios ir parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

90.2. gydytojų pažymas dėl skyrimo į specialiąsias ar parengiamąsias medicininės fizinio pajėgumo grupes mokiniai pristato iki rugsėjo 15 d., įsakymą paruošia mokyklos sveikatos priežiūros specialistas;

90.3. 5–8 klasių mokiniai tėvų prašymus atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų teikia mokyklos sveikatos priežiūros specialistui patvirtinti;

90.4. progimnazija mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą, pvz.: stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.;

90.5. mokiniai, atleisti gydytojo nuo fizinio ugdymo ir technologijų pamokų, gali neatvykti į pirmą pamoką arba išeiti iš paskutinės pamokos, jei tėvai parašo prašymą dalyko mokytojui.

VIII SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

91. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į ugdymo procesą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinytis patiria ugdymosi sunkumų, teikia mokymosi ir specialiąją švietimo pagalbą, vadovaujamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

92. Mokykla, formuodama specialiųjų ugdymosi poreikių mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovujasi bendrosiomis programomis ir atsižvelgia į:

92.1. tolygų specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičių bendrojo ugdymo klasėje bei poreikių lygį;

92.2. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

92.3. formaliojo švietimo programą;

92.4. proceso organizavimo būdą;

92.5. pedagoginės psichologinės tarnybos, mokyklos Vaiko gerovės komisijos, švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas.

93. Individualizuotos pradinio ir pagrindinio ugdymo programos specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams rengiamos ir įgyvendinamos vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

94. Pedagoginei psichologinei tarnybai patvirtinus mokyklos Vaiko gerovės komisijos parengtus specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių sąrašus ir priėmus sprendimą dėl švietimo pagalbos teikimo ir ugdymo(si), mokykla kiekvienam specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniui sudaro individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese bei specialistų teikiamą pagalbą.

95. Individualaus ugdymo plano formą parengia mokyklos Vaiko gerovės komisija ir nustato įgyvendinimo, stebėsenos, aptarimo etapus.

96. Individualus ugdymo planas mokiniui rengiamas vieneriems metams ir tvirtinamas mokyklos direktoriaus įsakymu. (Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 28 d. įsakymas Nr. V1-TV-66 „Dėl Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos individualaus ugdymo plano formos tvirtinimo“).

97. Mokinio, kuris mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąją programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis ir direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V1-TV- 63 „Dėl Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo“.

SUDERINTA

Mokyklos tarybos

2023 m. rugpjūčio 28 d.

posėdyje (protokolo Nr. V5-3)